

Список документов для оформления туристической визы в Грецию:

1. **Бланк заявления** на визу правильно заполненный и подписанный.
2. **1 цветная фотография** (3,5 см × 4,5 см) демонстрирующая истинное сходство с заявителем, 80% площади фотографии должно занимать лицо. Для детей до 12 лет 2 цветные фотографии. [Требования к фото](#)
3. **Международный паспорт** (включая копии всех Шенгенских виз). Паспорт должен быть действителен как минимум еще 6 месяцев после окончания срока действия визы и в нем должны оставаться по крайней мере две (2) чистые страницы.
Паспорт должен быть не старше 10 лет от даты предполагаемой поездки заявителя в Грецию.
Все иностранные граждане, проживающие в Казахстане, которые желают подать на визу в Грецию, должны предоставить копию вида на жительство или документы подтверждающие пребывание на территории Казахстана.
4. **Бронирование гостиницы / ваучер / подтверждение бронирования жилья.** Все документы должны быть представлены в оригинале, в виде факсового сообщения или на электронный адрес; В случае подачи документов на группу следует предоставить отдельную бронь на каждого члена группы. Гостиничные ваучеры следует высылать по электронной почте на адрес Info-greecekz@vfshelpline.com или по факсу на номер +7 7273131558 для Греческого Визового Центра до подачи заявления на визу и на электронный адрес Посольства Греции в Астане gremb.ast@mfa.gr или по факсу на номер +77172563826. Ваучер или бронирование жилья должно быть отправлено самим отелем, с точным указанием дней пребывания, данных заявителей, реквизитами и штампом или печатью отеля. Подтверждение о проживании с сайта Booking.com не принимается
5. **Справка с места работы** с указанием должности, зарплаты и стажа работы. Справка должна быть выполнена на официальном бланке компании, с указанием адреса и номера телефона компании, датирована и скреплена подписью и печатью, выдана не ранее одного месяца до подачи документов на визу.
 - a. Если заявитель не имеет постоянной работы, он должен предоставить подробные сведения в поддержку своей поездки.
 - b. В случае индивидуальных предпринимателей: разрешение на работу в качестве индивидуального предпринимателя . Копии указанных документов должны быть заверены у нотариуса.
 - c. Для студентов: копию студенческого удостоверения, справка с места работы и письмо от спонсоров (близких родственников), а так же копия паспорта спонсора и документ подтверждающий родство.
 - d. Для пенсионеров: копия пенсионного удостоверения
6. **Справка и выписка** текущего счета из банка за последние 3 месяца, в подтверждение о наличии денежных средств на балансе исходя из расчета 60 Евро в день на человека.
Или: Письмо спонсора от руки (только от близких родственников) / банковская выписка / доказательство других достаточных и регулярных финансовых средств. В случае письма спонсора требуется копия паспорта спонсора и документ, подтверждающий родство.
7. **Страховой полис** путешественника [Страхование путешествия должно представлять собой международную медицинскую страховку, действительную во всех странах шенгенского союза.
Страховое покрытие должно составлять не менее 30 000 Евро или эквивалента и покрывать все риски (т.е. несчастный случай, болезнь, медицинскую эвакуацию и пр.)] При подаче документов в наличии иметь оригинал и копию страхового полиса.
8. **Билет в оба конца** (Брони билета достаточно)

Важно!

ДЛЯ ДЕТЕЙ: Требуется свидетельство о рождении (Нотариально заверенное) и подтверждающий документ из школы (если ребенок ходит в школу).

- Если ребенок путешествует не с обоими родителями, либо срок действия визы для ребенка отличается от срока действия визы одного из родителей, требуется документ от не путешествующего родителя заполненный у государственного нотариуса и копия паспортане путешествующего родителя.
- Если у ребенка ТОЛЬКО ОДИН родитель, требуются документы, содержащие заявление о том, что ребенок воспитывается только Отцом либо матерью (например, свидетельство о смерти или решение суда о лишении одного из родителей родительских прав) заверенные нотариусом.
- Дети должны иметь собственные паспорта. На каждого ребенка заполняется отдельная форма заявления, к которой прилагаются фотографии и комплект документов.

Данный пакет документов является основным для первоначальной подачи документов. Консул имеет право запросить дополнительные документы, без которых виза Вам оформлена не будет. Срок рассмотрения визы занимает 7-10 раб. дней, но и этот срок может быть увеличен по решению консула.

Режим работы Консульского отдела Посольства Греции:

Вторник и четверг - с 10.00 ч. до 12.00 ч.

Посольство расположено по адресу: г.Астана, мкрн. «Караоткель-2», дом 109

Телефон + 7 (7172) 563714, 563784 Факс : +7 (7172) 563826

Адрес для приема заявлений на визу и выдачу паспортов Греческого Визового Центра города Алматы:

Улица Тимирязева 28 В, пересечение с улицей Маркова, БЦ «Гранд Алатау». 5 этаж, офис 502.

Адрес для приема заявлений на визу и выдачу паспортов Греческого Визового Центра города Астаны:

Улица Жансугурова 8\1, (за торговым центром). БЦ «Аружан», 5 этаж, офис 505, 506, 507.

Время приема документов:

Вы можете подать заявление с 08:30 до 14:00 с понедельника по пятницу, кроме праздничных дней, соблюдаемых Посольством Греции и объявленного праздника правительства.

Время приема документов в Греческом Визовом Центре г. Астана:

Дни: Понедельник - Пятница

Время: 08:30 – 14:00

Выдача паспортов: если вы не воспользовались курьерской доставкой, вы можете обратиться в Визовый Центр для получения паспорта с 15:00 до 17:00 с понедельника по пятницу, кроме праздничных дней, соблюдаемых Посольством Греции и объявленного праздника правительства.

Визовый сбор

Визовый сбор оплачивается только наличными и только в тенге

Категория	Визовый сбор	Визовый сбор
Все краткосрочные визы	60 Евро	12900 тенге
Для детей в возрасте до 12 лет	0 Евро	0 тенге
Владельцам паспортов России, Украины и Грузии	35 Евро	7525 тенге
Мужу/жене и детям граждан Греции или Европейского Союза, не достигшим совершеннолетия	0 Евро	0 тенге

Размер визового сбора может меняться.

Кроме того, с заявителя при подаче заявления на визу взимается плата за обработку документов в размере **20 Евро – 4300 тенге**, сверх и помимо визового сбора. Плата за обработку документов также уплачивается наличными в тенге в момент подачи заявления.