

Список необходимых документов на визу в Чехию

1. Анкета (в случае оформления визы от Kazunion, анкету заполняет менеджер Kazunion на основании опросника)

2. Опросник (информация для анкеты, заполняется туристом)

3. **Фотография 3,5 x 4,5 см 1 шт**

На анкете должна быть приклеена в положенном месте фотография надлежащей формы, которая соответствует действительности - хорошего качества, на белом фоне, 70 % фотографии должно занимать лицо, без очков и головного убора).

4. **Паспорт (оригинал + копия).**

Требования предъявляемые к заграничному паспорту - срок действия паспорта - **не менее 6 месяцев после окончания запланированной поездки в Шенгенское пространство**, после даты окончания срока действия запрашиваемой визы (поездки); в паспорте должно быть не менее **2 свободных страниц** для наклейки визы; дата выдачи паспорта не должна превышать срок более 10 лет.

5. **Подтверждение проживания:**

- Ваучер (*оригинал+копия*), а также подтверждения об оплате туристами в отель (приходно-кассовые ордера, инвойсы и др)

или

- Копия подтверждения бронирования с гостиницы в ЧР

или

- Оригинал+копия письма приглашающей компании, организации, учебного заведения на фирменном бланке, на чешском языке (допускается на английском языке), где должно быть указано: кто, кого, на какой срок и с какой целью приглашает в ЧР и какие расходы берет на себя, подпись приглашающего лица должна быть нотариально заверена)

- В случае отсутствия ваучера или подтверждения с гостиницы, необходимо подтверждение о предоставлении жилья в ЧР, нотариально заверенное, согласованное с хозяином помещения и с указанием даты пребывания, и также выписка с кадастра, договор аренды.

6. **Бронь авиабилета** (в обе стороны)

7. **Документ о финансовом обеспечении пребывания в ЧР:** (срок действия не более 7 дней).

- **справка с работы** (для работающих), оформленная на фирменном бланке компании с печатью и подписью, с указанием полного адреса и телефонов компании, должности и заработной платы, стража работы

- **выписка с текущих или депозитных банковских счетов** заявителя (как минимум за 3 месяца, предшествующие дате подачи обращения) заверенные печатью банка и подписью сотрудника банка, а также **справка с банка** с подтверждением об остатке денежных средств на счете и указанием владельца счета (заявителя). Справка о состоянии счета должна быть напечатана на бланке банка, и должна быть заверена печатью банка и подписью сотрудника банка.

Минимальная сумма, которую необходимо иметь, равна:

- **50 евро** (возможно в EUR или др. валюте) на 1 день - при поездке на срок **до 30 дней**;

- **1260 евро** (возможно в EUR или др. валюте) - при поездке на срок **до 60 дней**;

- **1420 евро** (возможно в EUR или др. валюте) - при поездке на срок **до 90 дней**.

В случае, если Вашу поездку оплачивает другое лицо, в дополнение к вышеуказанным документам, Вам необходимо предоставить:

- документ подтверждающий родство (оригинал+копия св-ва о рождении, о браке), в случае, если спонсором является близкий родственник (родители, дети, супруг), а также заявлении от руки в свободной форме с обязательством о покрытия расходов по пребыванию в ЧР

- спонсорское письмо от оплачивающего Вашу поездку лица в случае, если спонсором является третье лицо, (заверенное нотариально) и копию общегражданского/заграничного паспорта оплачивающего лица (страница с паспортными данными) + справку с банка и выписку с текущих

или депозитных банковских счетов за последние 3 месяца спонсора.

8. Медицинская страховка (сумма указанная в страховке для стран Шенген должна быть не менее 30 000 евро, без франшизы), необходимо чтобы весь срок пребывания заявителя на территории Шенгенского пространства был застрахован.

9. Документ подтверждающий семейное положение: свидетельство о браке, о разводе, о смерти (оригинал + копия).

- **Детям до 18 лет** разрешение от обоих родителей на выезд в Шенген зону, заверенное нотариусом и свидетельство о рождении (оригинал + копия).
В случае подачи документов за ребенка третьими лицами, родители должны написать нотариальную доверенность на подачу документов третьими лицами.
- **Для всех учащихся** справка на фирменном бланке учебного заведения с указанием типа и года обучения, а так же полного адреса учебного заведения с указанием с указанием телефонов. Если Вы выезжаете во время учебы, разрешение от учебного заведения на пропуск занятий.
- **Для пенсионеров** - оригинал + копия пенсионного удостоверения.

Адрес посольства и представительства

Адрес Чешского Визового центра в Астане:

ул. Жансугурова зд. 8/1,

БЦ «Аружан»

(между улицами Абылай Хана и Кудайбердиева, за ТРЦ "Аружан", 9-этажное одно подъездное здание)

офис 505, 5-й этаж

г. Астана 010000

ИНФОРМАЦИОННАЯ СЛУЖБА ВИЗОВОГО ЦЕНТРА по телефону: +77172727241.

Адрес Генерального консульства Венгрии в Алматы:

ул. Мусабаева 4,

г. Алматы, 050000

Тел.: + 7 (727) 247-2557

Посольство Чешской Республики в Астане

Бизнес Центр Алтын Орда, 11 этаж

ул. Орынбор 4

010000 город Астана

Тел. +7 7172 660 472 (звонки принимаются только с понедельника по пятницу с 9 до 12 часов)

Факс +7 7172 660 142

astana@embassy.mzv.cz

Визовый отдел: e-mail: ko.astana@gmail.com

Посольство РК в Чешской Республике

Тел. +420 233 375 642 - Секретариат Посольства

+420 233 375 643 - Консульский отдел

Факс +420 233 371 019

E-mail: kzembas@gmail.com

E-mail: kz.consul@hotmail.com